

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № -р от .08.2025 г.

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(Росгидромет)**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Российский государственный музей Арктики и Антарктики» (ФГБУ «РГМАА»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях реализации товаров, услуг и работ за плату
федеральным государственным бюджетным учреждением культуры «Российский
государственный музей Арктики и Антарктики»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях реализации товаров, услуг и работ за плату федеральным государственным бюджетным учреждением культуры «Российский государственный музей Арктики и Антарктики» (далее - Музей) (далее Положение) разработано в целях упорядочения деятельности Музея, осуществляемой на платной для потребителей основе, и расходования средств, поступивших от такой платной деятельности, определяет её правовые, экономические и организационные основы и базируется на следующих нормативных законодательных актах:

- Бюджетным кодексом РФ;
- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1)
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 12.01.1995г. №5-ФЗ «О ветеранах»;
- Законом РФ от 15.01.1993г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров Ордена Славы»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента РФ от 23.01.2024 N 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;
- Постановлением Правительства РФ от 09.04.2025 N 463 «Об утверждении Правил участия организаций, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти и других федеральных государственных органов, в предоставлении права на бесплатное посещение музеев, парков культуры и отдыха и выставок на территории Российской Федерации многодетным семьям независимо от места их жительства»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 31.01.2016г. №1219 «Об утверждении порядка установления льгот организациями культуры, находящимися в федеральном ведении, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий»;
- Приказом Росгидромета от 07.05.2014г. №238 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, оказываемые ими сверх установленного

государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания»

- Уставом ФГБУ «РГМАА»;
- Договором от 25.12.1998 между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан;
- Приказом Министерства культуры России от 17.12.2015 № 31190 «Об утверждении Порядка бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет, а также обучающимися по основным профессиональным образовательным программам»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов»;
- Закон Российской Федерации от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе героев СССР, героев РФ и полных кавалеров ордена Славы».

1.2. В соответствии с Уставом Музей оказывает следующие услуги (выполняет работы) за плату:

1.2.1. Для граждан и юридических лиц сверх государственного задания, а также в случаях определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, в рамках основных видов деятельности, определенных Уставом Музея, и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях (п.2.5. Устава Музея), а именно:

- учет, хранение, консервация и реставрация в установленном порядке предметов, находящихся в музейных, архивных и библиотечных фондах;
- комплектование музейных, архивных и библиотечных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение и систематизация предметов, находящихся в музейных фондах, формирование электронной базы данных об этих предметах;
- осуществление научно-исследовательских работ в рамках установленных целей и предмета деятельности Музея, разработка научных программ развития Музея, тематико-экспозиционных планов постоянных экспозиций и временных выставок;
- осуществление в установленном порядке экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом;
- осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Музея;
- осуществление в установленном порядке рекламно-информационно и издательской деятельности. Публикация музейных предметов и музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме;
- обеспечение экскурсионного, лекционного и консультативного обслуживания населения;
- организация в установленном порядке научно-экспедиционной деятельности.

1.2.2. В рамках осуществления иной приносящей доход видов деятельности, а именно:

- изготовление и реализация в соответствии с законодательством Российской Федерации товаров народного потребления по тематике Музея (сувенирной, книжной, печатной продукции, аудио-, видео-, фото-, кинопродукции), в том числе с использованием изображений музейных предметов и музейных коллекций, здания Музея, объектов, расположенных на территории Музея, их названий и символики;
- подготовка к изданию и реализация публикаций по направлениям основной деятельности Музея с правом первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации;
- организация и проведение творческих, научно-просветительских мероприятий, участие в городских, национальных и международных научно-просветительских и образовательных программах;
- съемка (воспроизведение) музейных предметов, экспозиций и интерьеров для использования в средствах массовой информации, телевизионных программах или кинематографических материалах;
- предоставление фотографий музейных предметов и копий архивной документации для иллюстрации книг, газетных и журнальных публикаций;
- реализация продукции, в том числе по договорам комиссии, приобретенной за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующей предмету и целям деятельности Музея;
- оказание посреднических услуг по реализации билетов на экспозиции, выставки, культурно просветительские мероприятия, проводимые в Музее, а также на общегородские мероприятия.

1.3. Музей имеет право реализовывать перечисленные в п.1.2.1., 1.2.2. Положения товары, услуги и работы за плату (далее Платная деятельность) для достижения следующих целей, установленных Уставом:

- осуществление культурной, просветительской, образовательной и научной деятельности;

- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- осуществление экскурсионного обслуживания;
- публичное предоставление музейных предметов и музейных коллекций.

1.4. Право на Платную деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Музея с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.5. Право на Платную деятельность, на проведение которой требуется членство в саморегулируемых организациях, осуществляется при наличии членства в саморегулируемых организациях.

1.6. Право на Платную деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется аккредитация, возникает у Музея с момента получения свидетельства об аккредитации и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.7. Доходы, полученные от осуществления иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Музея.

1.8. Для осуществления приносящей доход деятельности Музей должен иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество, рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

1.9. Платная деятельность осуществляется в соответствии с требованиями, установленным законодательством Российской Федерации для реализации соответствующих товаров, услуг и работ, в том числе с оформлением договоров с потребителями, которыми регламентируются условия такой реализации, а также путем проведения операций с использованием контрольно-кассовой техники, выдачей бланков строгой отчетности (билетов, путевок, абонементов и пр.). Доходы от Платной деятельности могут поступать от потребителей на лицевой счет Музея путем безналичного перечисления по банковским реквизитам Музея на основании выставленного счета или подписанного договора или наличными денежными средствами в кассу Музея.

1.10. О порядке и условиях оказания Платной деятельности Музей обязан обеспечить потребителей полной, бесплатной, доступной и достоверной информацией, находящейся в обозримом для их восприятия месте Музея, а также в сети Интернет (на официальном сайте и на страницах в социальных сетях Музея), содержащей в том числе прейскурант, устанавливающий стоимость каждого вида Платной деятельности.

1.11. Для потребителей Музей осуществляет Платную деятельность исключительно при их добровольном желании и за счет денежных средств, принадлежащих таким потребителям.

1.12. Денежные средства, поступающие от осуществления Музеем Платной деятельности, являются источником финансового обеспечения Музея.

1.13. Осуществление Платной деятельности не должно сокращать объем или снижать качество деятельности Музея, осуществляемой для потребителей на бесплатной основе.

1.14. Качество результатов Платной деятельности должно соответствовать требованиям, предъявляемым нормативными (техническими) документами к товарам, услугам и работам, соответствующего рода. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему осуществлением Музеем Платной деятельности в сроки, с объемами и качеством, не соответствующими порядку и условиям, указанным в Положении и нормативно-законодательных актах Российской Федерации.

1.15. Моментом оплаты результатов Платной деятельности Музей устанавливает:

- момент поступления наличных денежных средств в кассу Музея с выдачей на руки потребителю бланка строгой отчетности;
- момент зачисления денежных средств на лицевой счет Музея при безналичной оплате потребителем.

1.16. Музей не вправе отказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении

оказания Платной деятельности и/или оказывать такую деятельность на разных для потребителей одинакового вида деятельности условиях.

1.17. По вопросам, не нашедшим отражения в Положении, Музей руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2. Организация Платной деятельности

2.1. Руководство и контроль за работой Музея по осуществлению Платной деятельности, осуществляет главный бухгалтер (начальник отдела бухгалтерского учета) Музея.

2.2. Ответственность за правильность порядка учета и расходования доходов, полученных от Платной деятельности, несет главный бухгалтер (начальник отдела бухгалтерского учета) Музея.

2.3. Сотрудники Музея, непосредственно осуществляющие Платную деятельность согласно обязанностям, возложенным соответствующим приказом директора или утвержденными должностными инструкциями, несут персональную ответственность за полноту и качество результатов такой деятельности.

2.4. Лица, указанные в п.2.1. - п.2.3. Положения, обязаны знать и соблюдать при осуществлении Платной деятельности требования Положения и нормативно-законодательных актов, регламентирующих реализацию товаров, услуг и работ за плату государственными бюджетными учреждениями. Виновные в нарушениях этого требования лица несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Денежные средства, поступившие от потребителей в результате осуществления Музеем Платной деятельности:

- в кассу Музея, аккумулируются в кассе в размере, не превышающем размер установленного лимита кассы, и далее сдаются материально-ответственными лицами на лицевой счет Музея, открытый в органе Федерального казначейства посредством инкассации, проводимой в установленном в Музее порядке;

- по безналичному расчету перечисляются на лицевой счет Музея, открытый в органе Федерального казначейства.

3. Порядок организации бухгалтерского учета и расходования доходов, полученных от осуществления Платной деятельности

3.1. Денежные средства, поступившие от оказания Платной деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, расходуются Музеем в следующем порядке:

- не более 40% от суммы средств, поступивших на лицевой счет Музея, расходуются на выплату заработной платы сотрудников Музея, включая стимулирующие выплаты, а также на выплату материальной помощи данным сотрудникам в порядке, установленном утвержденным локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы оплаты труда в Музее, и начисления на их заработную плату, установленные законодательством Российской Федерации;

- не менее 60% от суммы средств, поступивших на лицевой счет Музея, расходуются на выплаты по любым финансовым обязательствам Музея, выполнение которых необходимо для осуществления уставной деятельности Музея или соблюдения норм действующего законодательства Российской Федерации.

При этом, оплата расходов Музея, возникающих при осуществлении иной приносящей доход деятельности, указанной в п.1.2.2. Положения, осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.2. Расходование денежных средств, поступивших от Платных услуг может производиться ежемесячно.

3.3. Средства, поступившие от оказания Платной деятельности, в полном объеме учитываются в Плане финансово-хозяйственной деятельности Музея (далее ПФХД), составляемом и утверждаемом в порядке, установленным учредителем Музея.

3.4. Учет средств, поступивших от оказания Платной деятельности, ведется в соответствии с утвержденной в Музее учетной политикой, регламентирующей порядок ведения бухгалтерского учета.

3.5. Главный бухгалтер (начальник отдела бухгалтерского учета) организует статистический, бюджетный, бухгалтерский учет и отчетность отдельно по осуществляемой Музеем согласно его Уставу основной деятельности и иной приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок предоставления посетителям льгот на посещение Музея

4.1. Согласно п.2.4. Устава Музея, посетителям, отнесенным к льготным категориям посетителей федеральных государственных учреждений культуры, обеспечивается посещение Музея в соответствии с установленными льготами.

4.2. Музеем установлены следующие льготы на его посещения при условии предъявления посетителями документов, установленных нормами действующего законодательства Российской Федерации, а для граждан Республики Беларусь национального законодательства, в качестве документов, подтверждающих право на льготы:

4.2.1. обучающиеся в общеобразовательных учебных заведениях (право льготного посещения распространяется только на ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и ученического билета);

4.2.2. студенты высших учебных заведений Российской Федерации и Республики Беларусь (при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и студенческого билета);

4.2.3. пенсионеры Российской Федерации и Республики Беларусь (при предъявлении паспорта гражданина или пенсионного удостоверения).

4.2.4. дошкольники (дети от 6 до 7 лет включительно, право льготного посещения распространяется только на ребенка при предъявлении свидетельства о рождении ребенка).

4.3. Льготы, установленные п.4.2. Положения, распространяются исключительно на стоимость входных билетов в Музей (с целью получения услуги публичный показ музейных предметов, музейных коллекций) (Льготные билеты) и не распространяются на стоимость иных услуг. Стоимость Льготных билетов утверждается в Прейскуранте, указанном в п.1.10. Положения.

4.4. Музеем установлен следующий перечень посетителей, имеющих право на бесплатное посещение Музея при условии предъявления посетителями документов, установленных нормами действующего законодательства Российской Федерации, а для граждан Республики Беларусь национального законодательства, в качестве документов, подтверждающих статус посетителя:

4.4.1. Дошкольники (дети до 5 лет включительно, право бесплатного посещения распространяется только на ребенка при предъявлении свидетельства о рождении ребенка);

4.4.2. Участники и инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий на территории других государств; воины-интернационалисты и ветераны боевых действий;

4.4.3. Инвалиды I и II группы и лицо, их сопровождающее, дети-инвалиды и лицо, их сопровождающее;

4.4.4. Военнослужащие Российской Федерации, проходящие военную службу по призыву;

4.4.5. Герои СССР, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы;

4.4.6. Лица, награжденные медалью «За оборону Ленинграда» и лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

4.4.7. Все члены многодетной семьи граждан Российской Федерации (один или оба родителя являются гражданами РФ), гражданин Республики Беларусь, имеющей в своем

составе трех и более детей, до достижения старшего из трех младших несовершеннолетних детей возраста 18 лет, 23 лет в случае его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (при предъявлении удостоверения единого образца, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, который утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2024 г. N 1725-р, либо при предоставлении сведений об отнесении гражданина и (или) членов его семьи к составу многодетной семьи в Российской Федерации в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке, утвержденном Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

4.5. Музеем установлен день для бесплатного посещения Музея в третий четверг каждого календарного месяца для следующих лиц, при условии предъявления документов, установленных нормами действующего законодательства Российской Федерации, а для граждан Республики Беларусь национального законодательства, в качестве документов, подтверждающих статус посетителя:

4.5.1. лица, не достигшие 18-ти лет - граждане Российской Федерации и Республики Беларусь;

4.5.2. лица, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам (студенты (курсанты), аспиранты, адъютанты, ординаторы, ассистенты-стажеры). В образовательных учреждениях Российской Федерации и республики Беларусь.

4.6. Право на бесплатное посещение Музея, установленное п.4.4., п.4.5. Положения, распространяются исключительно на вход в Музей (с целью получения услуги публичный показ музейных предметов, музейных коллекций) и не распространяется на иные товары, услуги и работы, реализуемые Музеем.

5. Порядок определения платы (цен) на осуществление Платной деятельности

5.1. Порядок определения платы (цен) на реализуемые товары, услуги и работы в рамках осуществления основных видов деятельности, определенных Уставом, сверх государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, устанавливается в соответствии с законодательством российской Федерации.

5.2. Порядок определения платы (цен) на реализуемые товары, услуги и работы в рамках иной приносящей доход деятельности Музей определяет самостоятельно на основании отдельного локального нормативного документа, регламентирующего такой порядок.

5.3. Плата (цены) на реализуемые Музеем товары, услуги и работы подлежат указанию в прейскуранте, который подлежит оформлению с соблюдением требований действующего законодательства, утверждается и вводится в действие приказом директора Музея.

5.4. Внесение изменений, дополнений в прейскурант, указанный в п.5.3. Положения, осуществляется на основании приказа директора Музея.